



Tijdelijke regeling F&J rechtbanken i.v.m. Corona

Dit stuk is opgesteld door het DB LOVF. Alle LOVF-leden zijn in de gelegenheid gesteld om inhoudelijke input te leveren.

Versie 19 maart 2020



TIJDELIJKE REGELING F&J RECHTBANKEN I.V.M CORONA

Bij strijd of onverenigbaarheid van de huidige procesreglementen met de inhoud en/of strekking van dit crisisreglement gaat deze regeling voor.

Op rechtspraak.nl staan altijd de meest recente mededelingen i.v.m. de sluiting van de rechtbanken en de gevolgen daarvan. De meeste recente versie van deze regeling is vindbaar op rechtspraak.nl

Lopende zaken

1. Behalve urgente zaken, gaan geplande zaken niet door.
2. De rechtbank neemt zo veel als mogelijk telefonisch contact op met alle partijen/belanghebbenden/betrokkenen om mededelingen te doen over het al dan niet doorgaan van zaken.
3. Als partijen/belanghebbenden/betrokkenen telefonisch niet bereikt kunnen worden, dan wordt gebruik gemaakt van e-mail of post.
4. Als de zitting niet door gaat krijgen partijen/belanghebbenden/betrokkenen te zijner tijd een oproep voor een nieuwe zitting.
5. Het Familiejournaal wordt gebruikt voor de gebruikelijke berichtgeving.
6. Partijen die een advocaat hebben, worden via de advocaat geïnformeerd.
7. Getracht wordt om het "papierenen" proces van al lopende zaken zo veel mogelijk doorgang te laten vinden.
8. Termijnen voor het indienen van (proces)stukken en instructies dienaangaande kunnen gevolgd worden: (proces)stukken worden verwerkt.
9. Ook voor zaken met de mogelijkheid om tot aan de zitting (proces)stukken in te dienen geldt: dien de (proces)stukken in; ze worden verwerkt.
10. Ingeval van een compleet dossier wordt verzocht aan partijen om de rechtbank schriftelijk mee te delen of het verzoek zonder mondelinge behandeling afgedaan kan worden.
11. Met instemming van partijen kan een zaak ook op initiatief van de rechtbank schriftelijk worden afgedaan.

Nieuwe zaken

12. De advocatuur wordt dringend verzocht om geen andere zaken aan te brengen dan zaken die echt niet later kunnen worden aangebracht. Dit verzoek geldt eveneens voor indieners van zaken zonder verplichte procesvertegenwoordiging.
13. De artikelen 1 t/m 11 van deze regeling gelden onverkort als een nieuwe zaak in behandeling wordt genomen.

De zitting: telefonisch horen

14. Zaken die door de rechtbank zijn beoordeeld als urgent in de zin van artikel 20 en 21 van deze regeling worden niet op de rechtbank, maar telefonisch behandeld. Ook contact met minderjarigen vindt telefonisch plaats.
15. De rechtbank bepaalt het tijdstip waarop de zaak telefonisch wordt behandeld, in beginsel zonder daarover met alle partijen/belanghebbenden/betrokkenen overleg te voeren.



16. Aan de verzoekende partij wordt verzocht om zoveel mogelijk de telefoonnummers van partijen/belanghebbenden/betrokkenen schriftelijk kenbaar te maken aan de rechtbank (met inachtneming van de privacy-regels).
17. De rechtbank initieert het telefonische gesprek.
18. Gedurende de gehele zitting dient telefonische verbinding te zijn tussen alle partijen/belanghebbenden/betrokkenen en de rechtbank.

Praktisch

19. Aan iedereen wordt verzocht om niet met de rechtbank te bellen, behalve in urgente gevallen.
20. Het is aan de rechter om te bepalen of een zaak al dan niet als urgent moet worden bestempeld.
21. Het begrip "urgent" wordt zo beperkt mogelijk uitgelegd (mede vanwege de achterliggende gedachte: hoe meer zaken er moeten worden behandeld, hoe meer mensen er aan het werk moeten op een werkplek op de rechtbank)
22. Blijf behalve de algemene informatie op rechtspraak.nl ook de pagina op rechtspraak.nl van de betreffende rechtbank volgen, voor meer specifieke instructies op rechtbankniveau.

Geldigheidsduur van deze regeling

23. Deze regeling geldt in ieder geval voor de periode van heden tot en met 6 april 2020.
24. De geldigheidsduur van deze regeling wordt (automatisch) verlengd indien de aanleiding van de regeling nog onverkort geldt. De regeling geldt dat tot het moment van intrekking van de regeling.